

نظام نامه

ارزیابی عملکرد شهرداری های کشور

در سال ۱۴۰۳

دفتر ارزیابی عملکرد، بازرسی و پاسخگویی به شکایات

زمستان ۱۴۰۳

«نظام نامه ارزیابی عملکرد شهرداری ها»

از کلیه کارشناسان و مدیران کل محترم امور شهری و شوراهای درخواست می شود قبل از تکمیل برگه های ارزیابی عملکرد شهرداری ها، این نظام نامه را با دقت مطالعه نمایند.

مقدمه:

ارزیابی عملکرد یکی از روش های موثر در سنجش عملکرد واحدها و دستگاه های اجرایی در دستیابی به اهداف مدنظر با توجه به امکانات و نیروی انسانی موجود می باشد.

نظام ارزیابی عملکرد شهرداری ها بر اساس ۳ جایگاه ساختاری اجرایی و حمایتی **مشمول بر ۱۸۳ شاخص فنی و علمی در ۱۷ حوزه عملکردی شهرداری ها**، پس از اخذ نظرات کارشناسی از دفاتر سازمان شهرداری ها و دهیاری ها و تعدادی از دفاتر امور شهری و شوراهای استانداری ها تدوین شده است.

فرآیند اجرا:

نظام نامه ارزیابی عملکرد شهرداری ها توسط این سازمان به معاونت امور عمرانی استانداری ها ارسال و از دفتر امور شهری و شوراهای برای انجام خودارزیابی به شهرداری ابلاغ می شود. شهرداری ها جداول ارزیابی عملکرد را پس از تکمیل و ثبت **نمره نهایی**، فرم های درخواستی را به دفاتر امور شهری ارسال می کنند.

شیوه تکمیل:

شاخص های کلیدی:

- در راستای طبقه بندی عملکرد شاخص ها، ۱۷ حوزه عملکردی به ترتیب جدول زیر لحاظ شود.

۱۷ حوزه عملکردی در ارزیابی شهرداری ها

ردیف	جایگاه	وزن	حوزه
۱	ساختاری	۴۰٪	برنامه ریزی و بودجه
۲			نوسازی و تحول
۳			آموزش
۴			پژوهش
۵			فن آوری اطلاعات
۶			اقتصادی و سرمایه گذاری
۷	اجرایی	۴۰٪	مدیریت بحران
۸			شهرداری
۹			خدمات شهری
۹-۱			- پسماند
۹-۲			- آتش نشانی
۹-۳			- فضای سبز
۹-۴			- ساماندهی مشاغل و فرآورده های کشاورزی
۹-۵			- آرامستان
۹-۶			- بهداشت شهری
۹-۷			- کشتارگاه
۱۰			حمل و نقل
۱۰-۱			- حمل و نقل ترافیک
۱۰-۲			- حمل و نقل ریلی
۱۱			عمرانی
۱۲			ماشین آلات
۱۳	حمایتی	۲۰٪	حقوقی و قراردادها
۱۴			مالی و حسابرسی
۱۵			بازرسی و نظارت
۱۶			فرهنگی و اجتماعی
۱۷			روابط عمومی

- شاخص های عملکردی:

برای تعیین امتیاز نهایی ارزیابی عملکرد شهرداری ها تعداد ۱۸۳ شاخص فنی و علمی تدوین شده است. در تدوین شاخص های ارزیابی عملکرد شهرداری ها از مهم ترین و موثرترین شاخص های هر حوزه عملکردی استفاده شده که مستند بر قوانین مربوطه منجمله قانون شهرداری ها، آیین نامه مالی شهرداری ها، قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان، شرح وظایف و ... می باشد. به همین منظور ارزیاب باید از تجربه و تخصص کافی در این خصوص برخوردار باشد.

- وزن (ضریب):

با عنایت به میزان اهمیت شاخص ها و تفاوت تاثیر آن ها در نتیجه ارزیابی، به شاخص های مهم تر ضریب ۵ و بنا به میزان اهمیت و فراگیر بودن، ضریب ۱ تا ۵ اختصاص داده شده است.

- امتیاز شاخص:

محدوده امتیازی شاخص:

ضعیف	۰ - ۲۰
متوسط	۲۱ - ۴۰
خوب	۴۱ - ۶۰
خیلی خوب	۶۱ - ۸۰
عالی	۸۱ - ۱۰۰

- امتیاز مذکور نتیجه عملکرد شهرداری در متغیر مربوطه را نشان می دهد. ارزیاب با عنایت به ملاحظات مندرج در ستون توضیحات و نتیجه حاصل از بررسی اسناد و مدارک موجود در شهرداری و همچنین با تکیه بر تخصص و تجربه خود برای هر یک از متغیرها، عددی بین ۰ تا ۱۰۰ را انتخاب می کند. برای بسیاری از متغیرها، حتی المقدور سعی شده است در ستون های توضیحات مطالب تکمیلی ارائه شود تا آسان تر بتوان شاخص مورد نظر را ارزیابی کرد. در صورتی که ارزیابی برخی از شاخص ها نیازمند کسب اطلاعات بیشتر از دفاتر تخصصی سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور باشد، مشورت و استفاده از توان تخصصی آن ها توصیه می شود.

- امتیاز شاخص:

امتیاز هر شاخص از ضرب امتیاز هر متغیر در وزن نسبی آن و سپس جمع آن به دست می آید. (جمع وزن نسبی متغیرهای هر شاخص ۱۰۰٪ می شود)

- امتیاز نهایی شاخص:

امتیاز نهایی شاخص از ضرب ضریب اهمیت در امتیاز شاخص بدست می آید و در ردیف مربوط به امتیاز نهایی شاخص نوشته می شود.

- **امتیاز حوزه:**

امتیاز هر حوزه از ضرب امتیاز هر حوزه در وزن نسبی آن و سپس جمع آن بدست می آید. (جمع وزن نسبی بخش های هر حوزه ۱۰۰٪ می باشد)

- **امتیاز بخش:**

امتیاز هر بخش از ضرب امتیاز هر شاخص در وزن نسبی آن و سپس جمع آن بدست می آید. (جمع وزن نسبی شاخص های هر بخش ۱۰۰٪ می باشد)

نکته: در صورتی که شاخصی در برخی از حوزه های عملکردی شهرداری وجود نداشته باشد، شاخص مذکور حذف شود و در انتها نیز پس از محاسبه امتیاز نهایی شاخص ها، مقدار ضریب اهمیت شاخص حذف شده از جمع ضرایب که عدد ۶۰۲ می باشد، کسر شده و سپس محاسبه صورت پذیرد.

- **امتیاز نهایی شهرداری:**

جمع امتیاز نهایی شاخص ها تقسیم بر ۶۰۲ که جمع وزن شاخص ها می باشد، برابر است با امتیاز نهایی که عددی بین ۱۰۰-۰ می باشد.

* حتی المقدور در هر ستون شاخص، سعی شده **مستندات قانونی و توضیحات** هر شاخص و نحوه ارزیابی عملکرد شهرداری ارائه شود.

$$(\text{امتیاز نهایی شهرداری}) = (\text{جمع وزن شاخص ها}) \div (\text{جمع امتیاز نهایی شاخص ها})$$

فرآیند ارسال امتیاز نهایی ارزیابی شهرداری ها:

۱. انجام خود ارزیابی توسط شهرداری و ثبت نمره در سامانه ارزیابی عملکرد شهرداری ها.
۲. ارزیابی نمرات و مستندات مندرج، تأیید و ثبت در سامانه توسط شورای اسلامی شهر و روستا.
۳. ارزیابی نمرات و مستندات مندرج، تأیید و ثبت در سامانه توسط فرماندار.
۴. ارزیابی نمرات و مستندات مندرج، تأیید نهایی و تخصصی دفتر امور شهری و شوراها.
۵. بررسی نمرات و مستندات ارسالی توسط دفتر ارزیابی عملکرد، بازرسی و پاسخگویی به شکایات سازمان شهرداری و دهیاری های کشور.
۶. اعلام نتایج نهایی ارزیابی عملکرد شهرداری ها به استانداری های سراسر کشور.

تذکر: ضمناً یادآور می شود پس از ارزیابی عملکرد شهرداری و نتایج نهایی بدست آمده در جشنواره شهریار در سطح استانی و کشوری تقدیر از مجموعه شهرداری صورت می پذیرد.

- لازم به ذکر است نتیجه نهایی ارزیابی عملکرد دهیاری های استان صرفاً " طی جدولی (مطابق جدول ذیل) مشتمل بر استان ، شهرستان، بخش، نام دهیاری، کدشناسه دهیاری، آخرین درجه دهیاری و... امتیاز کسب شده که به تایید مدیرکل دفتر امور روستایی و شوراها و معاون امور عمرانی استانداری رسیده به همراه فایل Excel مربوطه برای دفتر ارزیابی عملکرد، بازرسی و پاسخگویی به شکایات سازمان شهرداری ها و دهیاری ها ارسال شود.

ارزیابی عملکرد شهرداری های استان در سال ۱۴۰۳

امتیاز نهایی	بودجه (درآمد)		شماره همراه شهردار	تلفن ثابت و شماره شهرداری	عنوان رشته تحصیلی شهردار	میزان تحصیلات شهردار	نام و نام خانوادگی شهردار	کد شناسه شهرداری	جمعیت	آخرین درجه مصوب	شهرداری	شهرستان	استان	ردیف
	سال ۱۴۰۴ (مصوب)	سال ۱۴۰۳ (وصولی)												
														۱

نام و نام خانوادگی
معاون امور عمرانی
امضاء

نام و نام خانوادگی
مدیرکل دفتر امور شهری و شوراها
امضاء

دفتر ارزیابی عملکرد، بازرسی و پاسخگویی به شکایات

سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور

زمستان ۱۴۰۳

جایگاه: ساختاری

حوزه: برنامه ریزی و بودجه

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضرب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول			
	حوزه	بخش	شاخص	ضرب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی							
							(۰ - ۲۰)	(۲۱ - ۴۰)	(۴۱ - ۶۰)	(۶۱ - ۸۰)	(۸۱ - ۱۰۰)							
۱	برنامه ریزی و بودجه	برنامه ریزی و بودجه	تهیه و ارائه به موقع بودجه و تفریغ سالانه شهرداری و سازمان‌های وابسته	۲		۱۰۰									همه شهرداری‌ها			
						۳۰	رعایت عناوین درآمدی	۵	میزان وصول درآمدی مندرج در بودجه مصوب شهرداری و سازمان‌های وابسته	۴۰								
							۳۰			رعایت ترتیبات و ضوابط وصول								
					مطابقت با ردیف‌های بودجه مصوب													
				۲		۱۰۰												
			۱		۱۰۰													
			۱		۱۰۰													
			۳		۱۰۰													
			۵	استقرار واحد خزانه داری و انجام وظایف محوله	۵	۲۰	ایجاد واحد خزانه شهرداری	۴۰	خزانه داری الکترونیک و هوشمند (پرداخت به ذینفع نهایی)	۱۰	نگهداری اصل اسناد مالکیت و اوراق بهادار	۵۰	ارسال یک نسخه از گزارش حسابرسی به وزارت کشور	۵۰		سیستم کنترل داخلی	۵۰	انجام انبارگردانی سالانه
						۱۰	تمرکز درآمدهای کلیه مناطق و سازمان‌ها											
						۴۰	پرداخت مطابق با مصوبات ارسالی کمیته تخصیص											
						۲۰												
						۱۰												
			۳	انبارداری و انبارگردانی در شهرداری و سازمان‌های وابسته	۳		۲۵	قبض ورود و خروج										
۲۵	انبار متمرکز مکانیزه																	

جایگاه: ساختاری

حوزه: نو سازی و تحول اداری

ردیف	حوزه	بخش	شاخص	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضرب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
								بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی				
								(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)				
۱۰	نوسازی و تحول اداری	نوسازی و تحول اداری	عملکرد کمیته اجرایی طرح طبقه‌بندی مشاغل کارمندی شهرداری‌ها	۵	۵	۳۳	رعایت قوانین و مقررات در نقل و انتقالات کارمندان شهرداری (ماموریت، انتقال)									همه شهرداری‌ها
						۳۳	انجام به موقع ارتقاء گروه کارکنان (استحقاقی، ارفاقی و تشویقی)									
						۳۴	نظارت بر صحت صدور کلیه احکام کارگزینی و قرارداد کارکنان									
			ورود و بازنگری اطلاعات در سامانه سینا	۵	۵	۲۰	ورود اطلاعات نیروی انسانی شهرداری ها در سامانه پاکتا									
						۱۵	بازنگری اطلاعات نیروی انسانی شهرداری‌ها در سامانه پاکتا									
						۲۰	ورود اطلاعات حقوق و مزایای کارکنان در سامانه حقوق و مزایا									
						۱۵	بازنگری اطلاعات حقوق و مزایای کارکنان در سامانه حقوق و مزایا									
						۳۰	ورود اطلاعات ساختار سازمانی شهرداری ها در سامانه ملی ساختار									
			تطبیق پست‌های سازمانی افراد با محل خدمت	۵	۵	۵۰	شناسایی وضع موجود									
						۵۰	تطبیق پست‌های کارکنان با محل خدمت آنان									
			تأمین نیروی انسانی	۵	۵	۵۰	احصاء نیازهای نیروی انسانی به‌صورت یکپارچه و بموقع برای برگزاری آزمون استخدامی مشاغل آتش‌نشانی (پیمانی و قراردادی)									
						۵۰	نظارت بر نحوه برگزاری آزمون استخدامی مشاغل آتش‌نشانی (پیمانی و قراردادی)									
			تطبیق نسبت مجموع پست‌های سازمانی ستاد، مناطق و نواحی شهرداری و سازمان‌های وابسته با مجموع نیروی انسانی شاغل و دارای رابطه مستقیم	۵	۵	۳۰	تعداد کارکنان									
						۴۰	تعداد پست‌های سازمانی در ساختار									
						۳۰	مقایسه تعداد پست‌های سازمانی با مجموع کارکنان رسمی و پیمانی و قراردادی									

جایگاه: ساختاری

حوزه: آموزش و پژوهش

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز نهایی شاخص	امتیاز ضریب در وزن متغیر	دایره شمول	
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)				
۱۵	آموزش		عملکرد مالی آموزش	۴	درصد تخصیص اعتبار آموزشی	۱۰۰							همه شهرداری‌ها		
۱۶			سرانه آموزش کارکنان	۵	نسبت مجموع ساعت آموزش به کل پرسنل	۱۰۰									
۱۷			تهیه محتوای آموزشی	۵	فیلم آموزشی	۲۵									
					جزوه آموزشی	۲۵									
					کتاب آموزشی	۲۵									
					محتوی فضای مجازی	۲۵									
۱۸	خلاقیت و نوآوری در آموزش	۳	طرح آموزشی	۱۰۰											
۱۹	پژوهش		نسبت هزینه کرد اعتبارات پژوهشی از محل کل اعتبارات هزینه‌ای (جاری) شهرداری	۵		۱۰۰						همه شهرداری‌ها			
۲۰			مشارکت(ثبت آثار پژوهشی در سامانه جشنواره) در یازدهمین جشنواره پژوهش و آموزش در مدیریت شهری و روستایی	۳		۱۰۰									
۲۱			مشارکت(حضور مدیران و کارکنان شهرداری) وبینارهای دوشنبه‌های آموزشی در سال ۱۴۰۳	۳		۱۰۰									
۲۲			تعداد جلسات شورای پژوهش تشکیل شده در سال	۴		۱۰۰								شهرداری‌های مراکز استان	

جایگاه: ساختاری

حوزه: فناوری اطلاعات

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی				
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)				
۲۳	راه اندازی پرتال	۵			قابلیت Responsive (امکان مشاهده در ابزارهای مختلف)	۳۰									همه شهرداری‌ها
					رعایت استانداردهای وب سایت بر اساس دستورالعمل‌ها	۱۰									
					کیفیت در زمینه گرافیک (سمعی بصری)	۱۰									
					کیفیت در زمینه محتوی (قوانین و مقررات- تماس با ما- نقشه سایت)	۱۰									
					امکان نظرسنجی در سایت	۲۰									
					ایجاد و دسترسی به شبکه‌های اجتماعی	۱۰									
					قابلیت پست الکترونیکی	۱۰									
					سهولت در ثبت درخواست	۲۵									
					زمان چرخش درخواست	۲۵									
					سرعت در پاسخ دادن	۲۵									
۲۴	ارائه خدمات الکترونیکی (میز خدمت)	۲			امتیاز دهی مشتری بعد از دریافت خدمت	۲۵									
					فرهنگ‌سازی و توسعه اطلاعات مکانی	۱۰									
					تعداد لایه برداشت شده به نسبت کل لایه‌های داده مکانی	۱۰									
					تعداد نقشه‌های پایه به کل نقشه‌های شهرها و یا روستاهای تحت پوشش	۱۰									
					درصد بروز رسانی لایه‌های اصلی در طول سال	۱۰									
					پایگاه داده مکانی متمرکز استاندارد	۱۰									
					وجود متا دیتا لایه‌های اصلی طبق استاندارد	۱۰									
					اعتبار اختصاص یافته به تهیه نقشه و نقشه برداری	۱۰									
					بارگذاری انواع فرمت‌های مکانی	۱۰									
					قابلیت ارائه انواع خروجی‌های استاندارد	۱۰									
۲۵	سامانه های مبتنی بر GIS	۵			تحت وب بودن سامانه	۱۰									شهرداری‌های درجه ۶ به بالا

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)			
۲۶		فناوری اطلاعات	سامانه خدمات شهری (۱۳۷)	۲	تعداد درخواست‌های روزانه	۳۰							شهرداری‌های درجه‌های ۷ به بالا	
					نسبت اقدامات به درخواست‌ها	۴۰								
					امکان گزارش ساز و سطوح دسترسی‌های مختلف	۳۰								
۲۷		فناوری اطلاعات	سامانه شهرسازی و نوسازی	۵	پوشش دادن فعالیت‌های حوزه شهرسازی و طرح تفصیلی	۱۰							همه شهرداری‌ها	
					پوشش دادن فعالیت‌های حوزه نوسازی، درآمد و اصناف	۱۰								
					مدیریت گردش کار برای ویرایش و نظارت بر فرایندها و روال‌ها	۱۰								
					آرشیو الکترونیکی	۱۰								
					ابزار برای ویرایش فرم‌ها و گزارشات موجود در سامانه و افزودن فرم‌ها و گزارشات جدید به آن	۱۰								
					ارائه انواع گزارش‌های تحلیلی و آماری و نمایش پراکنش نتایج بر روی نقشه	۱۰								
					امکان استفاده از دستگاه pcpos	۱۰								
					پشتیبانی از زیرساخت امضای الکترونیکی (توکن)	۱۰								
					امکان استفاده از سامانه پیامکی در سامانه شهرسازی	۱۰								
					امکان استفاده از app های موبایل در سرویس‌های مختلف	۱۰								

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰ - ۲۰)	ضعیف (۲۱ - ۴۰)	متوسط (۴۱ - ۶۰)	خوب (۶۱ - ۸۰)	عالی (۱۰۰ - ۸۱)				
۲۸			سامانه اداری - مالی	۵	پرسنلی	۱۰									
					اتوماسیون اداری	۲۰									
					حقوق و دستمزد	۲۰									
					بودجه	۱۰									
					ذی‌حسابی و مالی	۱۰									
					صدور سند و حسابداری	۱۰									
					تبادل داده‌ای بین سامانه‌های فوق	۲۰									
				سامانه عوارض خودرو	۵	امکان افزودن خدمات ارزش افزوده شامل ارسال پیامک	۳۰								
						قابلیت Responsive (امکان مشاهده در ابزارهای مختلف)	۳۰								
						امکان پرداخت اینترنتی برای شهروندان در نرم افزار	۴۰								
				پدافند غیرعامل در حوزه ICT	۵	برق اضطراری	۲۵								
						سیستم اطفاء حریق	۲۵								
						سیستم Cooling	۲۵								
						سیستم مانیتورینگ و رویه‌های Backup گیری	۲۵								
						۱۰۰									

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول	
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)					
۳۲	راه اندازی پنجره واحد خدمات شهرداری‌ها و اتصال به پنجره ملی خدمات دولت هوشمند	۵	وضعیت پیاده سازی پروتکل SSO	۲۵	دسترسی آسان و ارائه فرآیند به صورت کامل	۲۵										
	تعداد خدمات شناسه‌دار بر خط ارائه شده	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵												
	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵												
	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵												
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵	وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵													
وضعیت ثبت‌نام سامانه پیام ایران	۲۵															

جایگاه: ساختاری

حوزه: اقتصادی و سرمایه گذاری

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول	
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)		
۳۶	اقتصادی و سرمایه گذاری		ارائه اطلاعات سرمایه گذاری	۵	ثبت اطلاعات پروژه‌های اجرا شده در سامانه تسهیلات	۵۰							
					ثبت اطلاعات فرصت‌های سرمایه‌گذاری در سامانه تسهیلات	۳۵							
					تدوین مشوق سرمایه‌گذاری و تصویب شورای شهر	۱۰							
					تهیه اطلس سرمایه گذاری	۵							
			اجرای آئین نامه مالی ماده ۱ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری و دهیاری‌ها	۵	تشکیل منظم کمیته فنی بازرگانی	۲۰							
					تعداد فراخوان سرمایه گذاری صورت گرفته	۲۰							
					تعداد قراردادهای سرمایه گذاری و اجرایش و ثبت در سامانه ستاد	۶۰							
			تامین منابع مالی با استفاده از روش‌های نوین و بازار سرمایه	۵	تامین مالی از طریق تسهیلات بانکی و اوراق مشارکت	۱۵							
					تامین مالی از طریق سایر روش‌ها از جمله بورس، صندوق‌های سرمایه گذاری	۱۵							
					تامین مالی از طریق جذب سرمایه گذاری (میزان آورده سرمایه گذاری به نسبت کل بودجه شهرداری)	۷۰							

جايگاه: اجراي

حوزه: مديريت بحران

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول	
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)		
۳۹	مدیریت بحران		تشکیل ستاد مدیریت بحران شهرداری	۵	پیش بینی ستاد در ساختار شهرداری	۳۰							همه شهرداری‌ها
					صدور احکام اعضای ستاد	۲۰							
					تشکیل کارگروه‌های ذیل ستاد	۳۰							
					تشکیل جلسات ستاد با حضور کلیه اعضای ستاد	۲۰							
۴۰		اجرای وظایف تعیین شده برای ستاد در مرحله پیش بینی و پیشگیری	۵	مقاوم سازی و ایمن سازی ساختمان‌ها شهرداری و تاسیسات شهری	۴۰							شهرداری های درجه ۷ به بالا	
				نظارت بر اجرای ضوابط و مقررات ایمنی	۳۰								
				ارزیابی حوادث و سوانح بصورت سالانه و تهیه برنامه پیشگیری	۳۰								
۴۱		اجرای وظایف تعیین شده برای ستاد در مرحله آمادگی	۴	تهیه برنامه اجرایی شهرداری برای مقابله با حوادث و سوانح	۲۰								
				تامین اعتبار مورد نیاز	۲۰								
				ایجاد بانک اطلاعات مکانیزه از توان و امکانات و نیروی انسانی	۱۰								
				پیش بینی شبکه حمل و نقل اضطراری	۲۰								
				تامین ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز	۲۰								
				ارتقای سطح دانش مدیران، کارشناسان و نیروهای عملیاتی	۱۰								

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)				
۴۲	مدیریت بحران		۴	اجرای وظایف تعیین شده برای ستاد در مرحله مقابله	۴	کسب اطلاعات فوری و آماده باش مجموعه شهرداری برای مقابله با حوادث و سوانح	۵۰							شهرداری های درجه ۷ به بالا	
۵۰			بسیج امکانات و اقدام عملیاتی برای کنترل شرایط بحرانی	۵۰											
۴۳			۳	اجرای وظایف تعیین شده برای ستاد در مرحله بازسازی	۳	پاکسازی معابر و فضاهای شهری بعد از وقوع حوادث	۴۰								
		بازسازی فضاهای عمومی شهر بعد از وقوع حوادث	۳۰												
		مستند سازی حوادث و سوانح (با در نظر گرفتن عوامل بروز حادثه، اقدامات و تجزیه و تحلیل نقاط ضعف و قوت)	۳۰												

جایگاه: اجرایی

حوزه: شهرسازی

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۴۴	شهر سازی	شهر سازی	شناسایی و ارزیابی ساختمان‌های ناایمن و ناپایدار در برابر آتش سوزی، زلزله، فرونشست و فروریزش	۵		۱۰۰						همه شهرداری‌ها
۴۵			وضعیت پرداخت حق الجلسات کمیسیون‌ها، کمیته‌ها و کارگروه‌های شهرداری	۵		۱۰۰						
۴۶			وضعیت اجرای دستورالعمل اجرایی بند(ت) تبصره(۶) قانون بودجه سال ۱۴۰۲	۵		۱۰۰						
۴۷			وجود طرح‌های مصوب توسعه شهری	۳		۱۰۰						
۴۸			رعایت ضوابط طرح‌های مصوب توسعه شهری (جامع، تفصیلی، هادی)	۳		۱۰۰						
۴۹			وضعیت رعایت ضوابط تغییر کاربری املاک	۳		۱۰۰						
۵۰			رعایت قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و آیین نامه های اجرایی آن	۳		۱۰۰						
۵۱			استفاده از مهندسین ذیصلاح عضو سازمان نظام مهندسی در ساخت و سازها	۲		۱۰۰						
۵۲			استفاده از کارشناسان متخصص در واحدهای شهرسازی	۱		۱۰۰						
۵۳			میانگین مدت زمان صدور پروانه ساختمانی، پایان کار، استعلام و...	۲		۱۰۰						
۵۴			نحوه نگهداری پرونده‌های شهرسازی	۱		۱۰۰						

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۵ تا ۱)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۵۵	شهر سازی	شهر سازی	صدور پروانه بر روی املاک با احراز مالکیت رسمی	۲		۱۰۰						همه شهرداری ها
۵۶			رسیدگی به تخلفات مهندسين ناظر	۱		۱۰۰						
۵۷			رعایت مقررات ملی ساختمان در ساخت و سازها	۳		۱۰۰						
۵۸			حفظ کاربری اراضی زراعی و باغات در حریم شهر	۳		۱۰۰						
۵۹			رعایت مصوبات شورای عالی شهر سازی و معماری ایران	۱		۱۰۰						
۶۰			باز آفرینی فضاهای شهری	۳		۱۰۰						
۶۱			آیا اعضاء کمیسیونها (بدوی، تجدید نظر و هم ارضی) احکام قانونی معتبر دارند؟	۱		۱۰۰						
۶۲			وجود طرح های موضوعی و موضوعی مورد نیاز	۲		۱۰۰						
۶۳			اجرای ماده ۱۰۱ قانون شهرداری ها و اصلاحی آن	۳		۱۰۰						
۶۴			میزان اجرای آرای تخریب و جریمه صادره از سوی کمیسیون ماده ۱۰۰ قانون شهرداری ها	۲		۱۰۰						
۶۵			نحوه محاسبه جرائم تخلفات ساختمانی	۲		۱۰۰						
۶۶			وضعیت استفاده از کارشناسان رسمی دادگستری	۲		۱۰۰						
۶۷			پیاده سازی اتوماسیون در دبیرخانه کمیسیون ماده صد	۱		۱۰۰						

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۵ تا ۱)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۶۸	شهرداری	شهرداری	عملکرد شهرداری در جلوگیری از ساخت وسازهای غیرمجاز در محدوده حریم شهر	۳		۱۰۰						همه شهرداری ها
۶۹			رفع خطر از بناها و مزاحمت ساختمان و پیگیری رفع خطر از گودهای خطرناک و ساختمان های ناپایدار	۳		۱۰۰						
۷۰			تهیه، تصویب و رعایت آیین نامه ارزش معاملاتی	۱		۱۰۰						
۷۱			رعایت تبصره های ذیل ماده صد قانون شهرداری ها در آرای صادره توسط اعضای کمیسیون	۱		۱۰۰						
۷۲			تشکیل منظم جلسات کمیسیون ماده صد قانون شهرداری ها	۱		۱۰۰						
۷۳			حضور کلیه اعضاء در کمیسیون ماده صد قانون شهرداری ها	۱		۱۰۰						
۷۴			ابلاغ آراء به مالکان و ذینفعان در مواعد مقرر قانونی	۱		۱۰۰						
۷۵			وضعیت نگهداری پرونده ها در دبیرخانه کمیسیون ماده صد	۲		۱۰۰						
۷۶			همخوانی تعداد پرونده های تخلفات با تعداد کمیسیون ها	۲		۱۰۰						
۷۷			درج چگونگی محاسبه جرایم و ضرایب آن در آرای صادره کمیسیون ماده ۱۰۰	۲		۱۰۰						

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)	
۷۸	شهرسازی	تجهیز سازی	اخذ استحکام بنا	۲		۱۰۰						همه شهرداری‌ها
۷۹			مناسب سازی فضاهای عمومی شهری جهت استفاده معلولین و سالمندان	۲		۱۰۰						
۸۰			پیگیری و الزام صدور شناسنامه فنی ساختمان	۳		۱۰۰						
۸۱			جلوگیری از تاسیس اماکن مزاحم، پر سر و صدا و غیر بهداشتی	۲		۱۰۰						
۸۲			وضعیت صدور پایانکار	۳		۱۰۰						
۸۳			زیباسازی یا پاکسازی زمین یا بناهای مخروبه	۳		۱۰۰						
۸۴			رفع سد معابر و برداشتن دکه های غیر مجاز	۲		۱۰۰						
۸۵			احداث پارکینگ‌های عمومی	۳		۱۰۰						
۸۶			انجام منطقه بندی و محله بندی مورد نیاز شهر	۲		۱۰۰						
۸۷			تهیه برنامه پنج ساله شهرداری و پیگیری آن تا مرحله تصویب	۳		۱۰۰						
۸۸			وضعیت تهیه و بروزرسانی نقشه‌های بهنگام شهری	۲		۱۰۰						

ردیف	حوزه	بخش	شاخص	ضریب اهمیت (۵ تا ۱)	متغیر	وزن نسبی	امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
							بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)				
۸۹	شهرسازی	شهرداری	وضعیت رعایت قانون تعیین وضعیت اموال واقع در طرح های دولتی و شهرداری ها	۳		۱۰۰									همه شهرداری ها
۹۰			وضعیت رعایت قانون نحوه تقویم ابنیه، اراضی و اموال مورد نیاز شهرداری ها	۳		۱۰۰									
۹۱			لزوم استفاده از قیمت معاملاتی در تدوین و محاسبه عوارض صدور پروانه موضوع ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم مصوب ۶۶/۱۲/۳	۲		۱۰۰									
۹۲			توسعه دولت الکترونیک در شهرسازی و اجرای سیستم اطلاعات مکانی در شهرسازی و استفاده از آن	۳		۱۰۰									

جایگاه: اجرایی

حوزه: خدمات شهری

- سمند

- آتش نشانی

- فضای سبز

- آرامستان ها

- ساماندهی مشاغل شهری و فراورده های کشاورزی

- بازارهای مسووم و فراآورده های کشاورزی

- بهداشت شهری

کشتارگاه

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول	
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)		
۹۳	خدمات شهری	پسماند	نسبت پسماند پردازش شده (فیزیکی و بیولوژیکی) به کل پسماند تولیدی	۵		۱۰۰						شهرداری های درجه ۱۰ به بالا	
۹۴			میزان پسماند جمع آوری شده به صورت مکانیزه به کل پسماند تولیدی	۳	۱۰۰							همه شهرداری ها	
۹۵			وضعیت اتصال به سایت دفن پسماند	۴	حصارکشی	۱۵							
					پوشش روزانه	۱۵							
					باسکول	۱۰							
					سیستم جمع آوری و تصفیه/مدیریت شیرابه	۲۵							
					سیستم جمع آوری و استحصال گاز خروجی	۲۵							
پیش بینی و آماده سازی ترانسه های آتی			۱۰										
۹۶		آتش نشانی	نسبت ایستگاه های آتش نشانی موجود به تعداد ایستگاه آتش نشانی مطلوب	۵	پوشش خدمات آتش نشانی	۱۰۰							
۹۸			نسبت تعداد نیروی آتش نشان حرقه ای موجود به وضعیت مطلوب	۵	پوشش خدمات آتش نشانی	۱۰۰							

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر						
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
							(۰-۳۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)		
۹۹	خدمات شهری	آتش نشانی	نسبت ماشین آلات آتش نشانی آماده بکار به وضعیت مطلوب	۵	هر ایستگاه یک خودروی نیمه سنگین با تجهیزات کامل	۱۰۰							شهرداری‌های درجه ۱ تا ۶
۱۰۰			نسبت پرونده‌های منتج به ایمن سازی ساختمان به کل پرونده‌های ارجاع شده	۳	توسعه ایمنی در ساختمان‌های شهری	۱۰۰							همه شهرداری‌ها
۱۰۱			نسبت آموزش‌های عمومی آرایه شده به جمعیت کل شهر	۲	ارتقاء دانش ایمنی در بین شهروندان	۱۰۰							
۱۰۲			نسبت آموزش‌های تخصصی آرایه شده به کل نیروهای آتش نشانی موجود	۲	ارتقای دانش تخصصی آتش نشانان	۱۰۰							
۱۰۳			نسبت اجرای طرح سلسله مراتب فرماندهی آتش نشانان به کل نیروهای آتش نشانی موجود	۱	نسبت اجرای طرح سلسله مراتب آتش نشانان به کل نیروهای آتش نشانی موجود	۵۰							
					نسبت اجرای طرح البسه فرم آتش نشانان به کل نیروهای آتش نشانی موجود	۵۰							
۱۰۴			ارتقاء سطح آمادگی جسمانی آتش نشانان	۲	تدوین برنامه سالانه ورزش و آمادگی جسمانی آتش نشانان	۲۵							
					برگزاری مسابقات داخلی بین ایستگاه‌ها	۲۵							
					پیش‌بینی زیرساخت‌های ورزشی در ایستگاه آتش‌نشانی	۲۵							
					شرکت در مسابقات تخصصی عملیاتی- ورزشی آتش‌نشانان کشور	۲۵							

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۱۰۵	خدمات شهری	۳.۹ ۳.۵ ۳.۳	نسبت سرانه فضای سبز عمومی شهری احداث و تجهیز شده (پارک) به سرانه پیش بینی شده در طرح های مصوب شهری	۵		۱۰۰						همه شهرداری ها
۱۰۶			نسبت مساحت کمر بند سبز ایجاد شده به کل مساحت کمر بند سبز پیش بینی شده در طرح های مصوب شهری	۴		۱۰۰						
۱۰۷			نسبت فضای سبز تحت پوشش شبکه آبیاری مستقل (آب خام) فضای سبز به کل فضای سبز	۵		۱۰۰						
۱۰۸			نسبت مساحت فضای سبز تحت پوشش روش های نوین آبیاری به کل مساحت فضای سبز	۳		۱۰۰						
۱۰۹			نسبت مساحت درختکاری (درخت و درختچه های زینتی) فضای سبز به کل مساحت فضای سبز	۲		۱۰۰						
۱۱۰			نسبت تعداد درختان دارای شناسنامه و پلاک کوبی شده به کل درختان شهر	۳		۱۰۰						
۱۱۱			نسبت آب شرب مورد استفاده در آبیاری فضای سبز به میزان کل آب مصرفی در فضای سبز	۵		۱۰۰						

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۵ تا ۱)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی				
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)				
۱۱۲		فضای سبز	نسبت وسایل و تجهیزات زمین بازی کودکان دارای گواهی استاندارد به کل وسایل و تجهیزات موجود	۳	نسبت خرید وسایل و تجهیزات دارای گواهی استاندارد به کل وسایل و تجهیزات موجود	۳۰									همه شهرداری‌ها
					نسبت وسایل و تجهیزات دارای گواهی و تأییدیه بهره‌برداری از شرکت های بازرسی استاندارد به کل وسایل و تجهیزات موجود	۷۰									
		وضعیت ماشین‌آلات و تجهیزات حمل و نقل متوفی	۲	خودرو ویژه حمل متوفی		۵۰									
					سیستم خنک کننده نصب شده در خودرو	۲۰									
۱۱۳					تجهیزات داخل خودرو (کاوریک بار مصرف، برانکارد و ...)	۳۰									
۱۱۴	خدمات شهری	آرامستان‌ها	وضعیت تاسیسات و تجهیزات آرامستان‌ها	۱,۵	وجود سردخانه	۱۰									شهرداری‌های درجه ۷ به بالا
					غسالخانه	۳۵									
					حسینه	۱۰									
					سالن انتظار	۵									
					دفتر ثبت احوال	۵									
					پارکینگ و سرویس‌های بهداشتی	۱۰									
					تصفیه خانه پساب	۱۰									
					دفتر نیروی انتظامی	۵									
					سنگ تراشی	۵									
					سایر موارد	۵									

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی				
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)				
۱۱۵	خدمات شهری	آرامستان ها	وضعیت تاسیسات و تجهیزات آرامستان ها	۱,۵	وجود سردخانه	۱۵								شهرداری های درجه ۱ تا ۶	
					غسالخانه	۵۰									
					حسینه	۱۰									
					سالن انتظار	۱۰									
					پارکینگ و سرویس های بهداشتی	۱۰									
			سایر موارد	۵											
۱۱۶	خدمات شهری	فرآورده های کشاورزی و ساماندهی مشاغل شهری	نسبت امور واگذار شده به بخش خصوصی به کل امور آرامستان	۲		۱۰۰								شهرداری های درجه ۷ به بالا	
۱۱۷			نسبت بازارهای ساماندهی مشاغل شهری موجود به بازار ساماندهی مورد نیاز	۳		۱۰۰								همه شهرداری ها	

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۲۰-۰)	(۴۰-۲۱)	(۶۰-۴۱)	(۸۰-۶۱)	(۱۰۰-۸۱)	
۱۱۸	خدمات شهری	ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده‌های کشاورزی	نسبت مشاغل و صنوف مزاحم شهری ساماندهی شده به کل مشاغل و صنوف مزاحم شهری	۱		۱۰۰						همه شهرداری‌ها
۱۱۹			نسبت آراء اجرا شده بند ۲۰ به کل آراء صادر شده	۲		۱۰۰						
۱۲۰		بازارهای میوه و فرآورده‌های کشاورزی	نسبت بازارهای میوه و فرآورده‌های کشاورزی موجود به بازارهای مورد نیاز	۲		۱۰۰						شهرداری‌های درجه ۷ به بالا
۱۲۱			ایجاد بازارهای موقت عرضه میوه و فرآورده‌های کشاورزی در ایام پایانی سال، ماه مبارک رمضان و سایر مناسبت‌های خاص	۱		۱۰۰						شهرداری‌های درجه ۹ به بالا
۱۲۲		۱	ایجاد و استقرار واحدهای بسته‌بندی محصولات کشاورزی، سردخانه و انبارهای سرد برای نگهداری محصولات کشاورزی در میدان مرکزی	۵۰								
			سردخانه	۲۰								
			انبارهای سرد برای نگهداری محصولات کشاورزی در میدان مرکزی	۳۰								

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول		
			شاخص	ضریب اهمیت (۵ تا ۱)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی			
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)			
۱۲۳	خدمات شهری	بهداشت شهری	نسبت سرویس‌های بهداشتی عمومی موجود به سرویس‌های بهداشتی عمومی مورد نیاز	۳		۱۰۰							همه شهرداری‌ها	
۱۲۴			نسبت اجرای طرح مدیریت جمعیت سگ‌های پرده‌زن (استفاده از روش‌های زنده‌گیری، عقیم‌سازی و...) به سایر روش‌ها(حذف فیزیکی/کشتار)	۵		۱۰۰								
۱۲۵		کشتارگاه	وضعیت امکانات موجود کشتارگاه دام که براساس طرح جامع ساماندهی کشتارگاه‌های دام کشور باید به فعالیت خود ادامه بدهند	۳	اصطبل انتظار	۵								
					سالن کشتار سبک و سنگین	۲۰								
					حضور تکنسین یا دامپزشک قبل و حین کشتار	۲۰								
					پیش سردکن و تونل انگلی	۱۵								
					وجود سردخانه	۱۰								
					سیستم تصفیه فاضلاب	۱۵								
					کوره لاشه سوز یا چاه جذبی	۱۰								
					واحد متفرعات دامی	۵								
کشتارگاه تعطیل شده			۵۰											
۱۲۶			وضعیت فعالیت کشتارگاه‌های دام که براساس طرح جامع ساماندهی کشتارگاه‌های دام کشور باید تعطیل گردند	۵		۵۰	گوشت از کشتارگاه صنعتی منطقه تامین میشود							

جایگاه: اجرایی

حوزه: حمل و نقل

- حمل و نقل ترافیک

- حمل و نقل ریلی

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
			ضریب اهمیت (۵ تا ۱)	شاخص	وزن نسبی	متغیر	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی				
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)				
۱۲۷	حمل و نقل و ترافیک	معیار حمل و نقل همگانی	۲	بهبود کیفیت سامانه خدمت رسانی به حمل و نقل عمومی	۵۰	کاهش میانگین سن ناوگان اتوبوسرانی									شهرداری های درجه ۷ به بالا
۱۲۸			۲	تحت پوشش قرار گرفتن ناوگان حمل و نقل بار و مسافر توسط شرکتها و تعاونیها	۱۰۰	کاهش میانگین سن ناوگان تاکسیرانی									همه شهرداریها
۱۲۹		معیار هوشمندسازی	۴	هوشمندسازی ناوگان سامانه حمل و نقل	۳۵	درصد تحت پوشش قرار گرفتن ناوگان حمل و نقل بار و مسافر توسط شرکتها و تعاونیها									همه شهرداریها
۱۳۰			۳	کاهش آلودگی هوا	۵۰	تعداد اتوبوسهای مجهز به سامانه هوشمند مدیریت تردد ناوگان به کل اتوبوس									شهرداری های درجه ۷ به بالا
۱۳۱			۵	بهبود پوشش شبکه حمل و نقل پاک	۷۰	تعداد ناوگان مشارکت کننده در دریافت سند حمل باربرگ به کل ناوگان شمول									همه شهرداریها
		معیارهای زیست محیطی				تعداد ناوگان باری مجهز به دستگاه									همه شهرداریها
		معیار حمل و نقل پاک				نسبت تعداد اتوبوس نوسازی شده به کل ناوگان اتوبوسرانی									همه شهرداریها

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
							بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی				
			وزن نسبی	متغیر	(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)						
۱۳۲	حمل و نقل و ترافیک	ریلی	۴	ساخت داخل و دانش بنیان	۴	نسبت قیمت احجام تولید داخل به قیمت کل تجهیزات تأمین شده	۵۰								
				نسبت کاهش هزینه‌ها با استفاده از تکنولوژی‌های نوین و تحول‌گرا		۵۰									
			۲	مدیریت مالی	۲	نسبت بودجه هزینه شده توسط شهرداری به کل هزینه انجام شده برای اجرای خطوط مترویی	۶۰								
				میزان جذب و انتشار اوراق مالی به مجوز صادره		۴۰									
			۳	مدیریت بهره‌برداری	۳	نسبت مسافر مترویی به کل تعداد سفرهای درون شهری در مقایسه با سهم تعریف شده در قانون	۳۰								
				نسبت طول خطوط در دست بهره‌برداری به طول خطوط مصوب ریلی		۲۰									
				نسبت ایستگاه‌های آماده بهره‌برداری به کل ایستگاه‌های خطوط		۲۰									
				نسبت تعداد واگن مترویی موجود به تعداد واگن مورد نیاز		۳۰									

جایگاه: اجرایی

حوزه: عمرانی

حوزه: ماشین آلات

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول							
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰ - ۳۰)	ضعیف (۳۱ - ۴۰)	متوسط (۴۱ - ۶۰)	خوب (۶۱ - ۸۰)	عالی (۸۱ - ۱۰۰)								
۱۳۵	عمرانی		بازآفرینی شهری	۵	وضعیت برگزاری جلسات ستاد بازآفرینی شهر به دبیری شهرداری	۳۰													
						۷۰													
۱۳۶				مناسب سازی محیط شهری برای معلولان	۲	۵۰	مساحت بوستان‌ها، معابر و فضاهای عمومی مناسب سازی شده برای استفاده معلولان												همه شهرداری‌ها
						۵۰	مشروط کردن صدور پروانه و پایان کار برای ساختمان‌های عمومی به رعایت مقررات معلولان												
۱۳۷	ماشین آلات		مدیریت بهره برداری از ماشین آلات و تجهیزات شهرداری‌ها و دهیاری‌ها	۵	۲۰	پیگیری و نظارت بر جذب قیر توسط شهرداری- ها											شهرهای زیر ۱۰۰ هزار نفر		
					۱۰	پاسخگویی به مکاتبات مربوطه اعم از اطلاعات محل تخلیه قیر، اطلاعات کارخانه‌های آسفالت دارای تأییدیه فنی، اطلاعات مربوط به برداشت مراحل واگذاری قیر													
					۱۰	وجود سیستم نگهداری و تعمیرات ماشین آلات(عمرانی، خدماتی، حمل و نقل)													
					۲۰	اجرای دستورالعمل‌های بهره برداری از ماشین آلات													
					۱۰	آشنایی و سطح مهارت فنی اپراتورها													
					۱۰	نظارت بر نحوه عملکرد در استفاده از ماشین آلات و تجهیزات تخصصی													
					۱۰	بهبود سطح مدیریت خدمات شهری از طریق ماشین آلات و تجهیزات													
					۱۰	انجام بازدیدها و سرویس‌های دوره ای													

جایگاه : حمایتی

حوزه : حقوقی

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	وزن نسبی	متغیر	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۱۳۸	حقوقی	حقوقی	آراء صادره له و علیه شهرداری	۵		محاكم قضائى						همه شهرداری‌ها
						ديوان عدالت ادارى						
						مراجع ادارى						
			رعایت کلیه فرآیندهای هر پرونده از مرحله تشکیل تا ختم رسیدگی و صدور رأی (له و علیه) در مراجع ذیصلاح	۵		رعایت مواعد قانونى (ابلاغیه‌ها)						
						رعایت موازين شكلى (دادخواست‌ها، شکوائیه‌ها)						
						رعایت موازين ماهوى (مقدمه، گردش کار، مستندات و خواسته)						
						پيگیرى پرونده (شرکت در جلسات طبق ابلاغیه‌ها، مراقبت در فرآیند پرونده تا صدور رأی)						
						رعایت موازين شكلى و ماهوى در تجدیدنظرخواهى						
						مراقبت در اجرای کامل آراء صادره از مراجع ذیصلاح						
			اظهارنظر نسبت به متون حقوقی	۵		قراردادها اعم از پيمانكارى، پرسنلى و ... (به لحاظ شكلى و انطباق با اصول حقوقى)						
						لوايح تقدیمى به شورای اسلامی شهر (به لحاظ شكلى و انطباق با اصول حقوقى)						
						مکاتبات و ساير درخواست‌های واحدهای مختلف شهرداری که ملاحظات حقوقی دارد						

جایگاه: حمایتی

حوزه: مالی و حسابرسی

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰ - ۲۰)	ضعیف (۲۱ - ۴۰)	متوسط (۴۱ - ۶۰)	خوب (۶۱ - ۸۰)	عالی (۸۱ - ۱۰۰)				
۱۴۱	مالی و حسابرسی	مالی و حسابرسی	رعایت آیین نامه مالی، معاملاتی شهرداری ها	۵	کمیسیون معاملات	۱۰								همه شهرداری ها	
					نحوه برگزاری مزایده (فروش، اجاره) و مناقصه املاک، اموال شهرداری ها و سازمان های وابسته	۱۰									
					ترک تشریفات مناقصه	۲۰									
					استفاده از پیمانکاران ذیصلاح دارای رتبه بندی	۱۰									
					نحوه برگزاری مناقصات	۲۰									
					رعایت سقف معاملات	۱۰									
					تحویل موقت و دائم کالا و خدمات	۱۰									
					تضمینات قانونی قبل از انعقاد قرارداد و هنگام پرداخت پیش پرداخت	۱۰									
۱۴۲	مالی و حسابرسی	مالی و حسابرسی	رعایت ضوابط تدوین بودجه و بیان عملکرد	۳	تنظیم ارائه بموقع بودجه پیشنهادی به شورا جهت تصویب	۲۰							همه شهرداری ها		
					تصویب بودجه پیشنهادی و ابلاغ بموقع جهت اجرا	۲۰									
					تنظیم ارائه بموقع اصلاح بودجه، متمم بودجه	۲۰									
					تنظیم ارائه بموقع تفریغ بودجه و میزان تحقق بودجه	۲۰									
					تنظیم ارائه بموقع بیان عملکرد	۲۰									

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۱۴۳	مالی و حسابداری	مالی و حسابداری	استقرار سیستم‌های مکانیزه یکپارچه مالی در شهرداری و سازمان‌های وابسته	۳	حسابداری	۳۰						همه شهرداری‌ها
					حقوق و دستمزد	۱۰						
					اموال	۵						
					انبار	۵						
					شهرداری و نوسازی	۱۵						
					املاک و مستغلات	۲۰						
					بودجه و اعتبارات	۵						
					درآمد	۱۰						
			تحریر دفاتر قانونی در شهرداری و وضعیت ثبت اموال، انبار و املاک شهرداری و سازمان‌های وابسته	۳	ثبت حسابداری دریافت‌ها، پرداخت‌ها	۴۰						
					ثبت اموال و کلیه مستغلات	۴۰						
					ثبت اموال منقول و غیرمنقول	۱۰						
					ثبت انبار	۱۰						
			ارائه بموقع صورت‌های اساسی مالی (ترازنامه، صورت‌های شش ماهه مالی)	۳	تهیه و ارائه بموقع صورت‌های مالی و ترازنامه	۶۰						
					تهیه و ارائه بموقع گزارشات سه ماهه، شش ماهه و نه ماهه	۴۰						
			نحوه نگهداری اسناد، اوراق و دفاتر مالی شهرداری و سازمان‌های وابسته (ادغام با بخش بایگانی شیت ۲)	۳	نحوه نگهداری اسناد و دفاتر مالی	۲۵						
					نحوه نگهداری اسناد دریافتی (چک‌ها) و اوراق بهادار مالی	۲۵						
					نحوه نگهداری اسناد املاک و مستغلات	۲۵						
					نحوه نگهداری قراردادهای، سوابق مناقصات و مزایده‌ها	۲۵						

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۵ تا ۱)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۱۴۷	مالی و حسابداری	مالی و حسابداری	رعایت مراحل قانونی خرج (پرداخت ها) در شهرداری و سازمان های وابسته	۳	پرداخت هزینه های جاری	۲۵						همه شهرداری ها
					پرداخت هزینه های عمرانی	۲۵						
					پرداخت هزینه های تملک دارائی های سرمایه ای	۲۵						
					علی الحساب ها و پیش پرداخت ها	۲۵						
			حسابرسی و کنترل داخلی عملکرد شهرداری و سازمان های وابسته	۳	انجام حسابرسی توسط حسابرس مستقل	۳۰						
					انجام حسابرسی در زمان قانونی	۲۰						
					انجام اصلاحات لازم بر اساس گزارش حسابرسی سنوات قبل	۲۰						
					انجام آئین کنترل های داخلی	۳۰						
			پرداخت به موقع حقوق و مزایا و کسورات قانونی کارکنان شهرداری و سازمان های وابسته	۳	پرداخت به موقع حقوق و مزایا	۴۰						
					پرداخت به موقع کسورات مالیات	۳۰						
					پرداخت به موقع کسورات بیمه	۳۰						
			میزان تطابق مانده حسابها با دفاتر مالی شهرداری و سازمان های وابسته	۳	انجام حسابرسی و کنترل های داخلی	۱۰۰						
			رعایت سقف تنخواه و تسویه آن در موعد مقرر شهرداری و سازمان های وابسته	۳		۱۰۰						

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول	
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
							(۲۰-۰)	(۴۰-۲۱)	(۶۰-۴۱)	(۸۰-۶۱)	(۱۰۰-۸۱)		
۱۵۲	مالی و حسابرسی	مالی و حسابرسی	عدم هزینه کرد حساب سپرده	۱		۱۰۰							همه شهرداری ها
۱۵۳			کسورات قانونی قرارداد ها و پروژه های عمرانی شهرداری و سازمان های وابسته	۱		۱۰۰							
۱۵۴			وصول مستمر و منظم عوارض نوسازی (عوارض سطح شهر)	۳		۱۰۰							
۱۵۵			پیگیری وصول عوارض کارخانجات متعلقه شهرداری از سایر دستگاه ها و ادارات و (آلاینده و غیر آلاینده)	۱	وصول عوارض کارخانجات	۲۵							
					وصول عوارض از دستگاه ها و ادارات (آلاینده و غیر آلاینده)	۲۵							
					وصول عوارض از بنگاه های اقتصادی (آلاینده و غیر آلاینده)	۲۵							
					وصول عوارض شهروندی	۲۵							
۱۵۶			نحوه هزینه کرد اعتبارات مواد ۱۶ و ۱۷ بودجه	۲	ثبت تمامی رویدادهای مربوطه (تخفیفات و ..)	۵۰							
					رعایت سقف مصوب ابلاغی	۵۰							
۱۵۷			وصول مطالبات	۲	درصد وصول مطالبات معوق یا چک های برگشتی	۵۰							
					درصد وصول مطالبات جاری یا چک های سررسید شده	۵۰							

جایگاه: حمایتی

حوزه: بازاری

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول	
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)		
۱۵۸	ارزیابی عملکرد، بازرسی و پاسخگویی به شکایات	پاسخگویی به شکایات	میزان تحقق حقوق شهروندی	۵	میزان پاسخگویی به درخواست‌ها و شکایات شهروندان در سامانه سآمد	۴۰							همه شهرداری‌ها
					اتصال به سامانه سآمد	۵							
					میزان پاسخگویی قابل قبول به درخواست شهروندان در سامانه سآمد	۲۰							
					اتصال به سامانه ملی انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	۵							
					میزان پاسخگویی قابل قبول به درخواست شهروندان در سامانه ملی انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	۱۵							
					راه اندازی سامانه پاسخگویی در شهرداری‌ها	۱۵							
		ارزیابی عملکرد و بازرسی	شفاف سازی	۵	اتصال به سامانه شفافیت	۲۰							
					میزان درج اطلاعات در سامانه شفافیت	۸۰							
					راه‌اندازی کمیته سلامت اداری مطابق با مفاد اسناد بالادستی	۶۰							
					بازرسی دوره ایی از عملکرد واحدهای درون سازمانی	۲۵							
					دوره های آموزشی سلامت اداری و صیانت از حقوق شهروندی	۱۵							
					تهیه و تدوین شاخص‌های ارزیابی واحدهای درون سازمانی	۵۰							
۱۵۹	ارزیابی عملکرد و بازرسی	مدیریت عملکرد	۵	ارزیابی عملکرد واحدهای درون سازمانی	۵۰								
				ارتقاء بهره وری	۲۵								

جایگاه: حمایتی

حوزه: فرهنگی و اجتماعی

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۵ تا ۱)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۱۶۲	فرهنگی و اجتماعی	فرهنگی و اجتماعی	نسبت بودجه اختصاص داده شده به برنامه های فرهنگی، اجتماعی به کل بودجه شهرداری	۵		۱۰۰						همه شهرداری ها
۱۶۳			تدوین برنامه سالانه در حوزه اجتماعی، فرهنگی	۵		۱۰۰						شهرداری های بالای ۱۰۰ هزار نفر
۱۶۴			نسبت فضاها و اماکن اجتماعی، فرهنگی و ورزشی در اختیار مدیریت شهری تجهیز شده برای استفاده گروه های ناتوان و کم توان (سالمندان، معلولان جسمی و حرکتی و ...) نسبت به کل فضاهای در اختیار مدیریت شهری	۴		۱۰۰						
۱۶۵			نسبت بوستان های دارای نمازخانه به کل بوستان های شهر	۵		۱۰۰						
۱۶۶			نسبت فضاهای تفریحی، فرهنگی، ورزشی در اختیار مدیریت شهری اختصاص یافته به بانوان به کل فضاهای تفریحی، فرهنگی، ورزشی در اختیار مدیریت شهری	۵		۱۰۰						
۱۶۷			نسبت آگهی نماهای اختصاص داده شده به موضوع جوانی جمعیت به کل آگهی نماهای سطح شهر	۵		۱۰۰						

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص	امتیاز نهایی شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی				
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)				
۱۶۸	فرهنگی و اجتماعی	فرهنگی و اجتماعی	تعداد دوره‌های آموزش شهروندی برگزار شده در حوزه مدیریت شهری	۵	تفکیک پسماند از مبدأ	۱۵							همه شهرداری‌ها		
					حقوق و تکالیف شهروندی	۱۵									
					حمل و نقل و ارتقاء فرهنگ ترافیک	۱۵									
					تحکیم خانواده و جوانی جمعیت	۲۰									
					پیش‌گیری از آسیب‌های اجتماعی	۱۵									
					دوره‌های ویژه برای کودکان	۲۰									
تعداد محتوای فرهنگی اجتماعی تولید شده در حوزه مدیریت شهری			۴	فیلم (مستند - آموزشی)	۲۰								شهرداری‌های درجه ۷ به بالا		
				پادکست	۲۰										
				طرح‌های گرافیکی	۲۰										
				برنامه‌های رادیویی یا تلویزیونی	۲۰										
				بازی، نرم افزار، متون مناسب فضای مجازی	۲۰										
				تعداد رویدادهای فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، ملی و مذهبی برگزار شده	۴	مناسب‌های مذهبی	۲۰								
مناسبت‌های ملی	۲۰														
مناسبت‌های محلی	۱۵														
ورزشی و سلامت	۱۵														
هنری	۱۵														
تفریحی و گردشگری	۱۵														
نسبت پروژه‌های دارای پیوست اجتماعی، فرهنگی به کل پروژه‌های کلان‌شهرداری	۴											شهرداری‌های بالای ۲۰۰ هزار نفر			
۱۶۹															
۱۷۰															
۱۷۱															

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
							(۰-۲۰)	(۲۱-۴۰)	(۴۱-۶۰)	(۶۱-۸۰)	(۸۱-۱۰۰)	
۱۷۲			مشارکت ایجاد و تجهیز مراکز خدماتی آسیب دیدگان اجتماعی با همکاری دستگاهها و نهادهای ذربیط	۳	گرمخانه، توانمندسازی کودکان خیابانی، بی سرپرست و کودکان کار	۱۰۰						شهرداری های بالای ۲۰۰ هزار نفر
۱۷۳			همکاری با سازمان شهرداری ها و دهیاری ها و استانداری در حوزه اجتماعی، فرهنگی	۵	پاسخگویی به مکاتبات و ارسال دقیق اطلاعات و گزارشات درخواست شده، شرکت در جلسات و نشست های مرتبط در استان یا مرکز مطالعات	۱۰۰						همه شهرداری ها
۱۷۴			برقراری ارتباط با مجامع بین المللی مرتبط با مدیریت شهریو تعاملات فنی، اقتصادی، اجتماعی و آموزشی با شهرداری های سایر کشورها	۴	تعداد قراردادهای و تفاهم نامه های منعقد شده، برگزاری دوره های آموزشی	۱۰۰						شهرداری های مراکز استانها
۱۷۵			اجرای کامل طرح ملی طراوت در سطح محلات شهر	۴	تشکیل ستاد اجرایی، تشکیل ارکان طرح، برنامه ریزی و برگزاری برنامه ها و دوره های فرهنگی، تفریحی، ورزشی	۱۰۰						همه شهرداری ها
۱۷۶			حفظ و ترویج آثار، ارزش ها، حماسه ها و تجارب انقلاب اسلامی و دفاع مقدس	۳	ارائه اسناد مربوط به ایجاد موزه ها، یادمان ها، نمادها و نشانه های جهاد، مقاومت و ایثار و نوسازی و مرمت گلزارهای شهدا در سال ۱۴۰۳	۱۰۰						
۱۷۷			ترویج فرهنگ مهدویت و انتظار با استفاده از نمادهای شهری، جایزه های فرهنگی، بسته های آموزشی، رشته های تخصصی، بازی های رایانه ای، برنامه های فرهنگ ساز و روایتگری	۳	ارائه اسناد مربوط به ایجاد نماهای شهری، برگزاری برنامه های فرهنگ ساز و اختصاص جوایز فرهنگی، ارائه بسته های آموزشی، ساخت بازی های رایانه ای، برنامه های فرهنگ ساز	۵۰						
۱۷۸			اختصاص ۲۰ درصد از اعتبارات فرهنگی ذکر شده در قانون به توسعه و ترویج فرهنگ ایثار، جهاد و شهادت	۳	ارائه اسناد مالی مرتبط	۱۰۰						

جایگاه: حمایتی

حوزه: روابط عمومی

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					دایره شمول		
					وزن نسبی	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)				
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن	بسیار ضعیف (۰-۲۰)	ضعیف (۲۱-۴۰)	متوسط (۴۱-۶۰)	خوب (۶۱-۸۰)	عالی (۸۱-۱۰۰)		امتیاز ضریب در وزن متغیر	امتیاز شاخص
۱۷۹			خلاقیت و نوآوری	۲	خلق ایده‌های خلاق و نوآورانه برای معرفی ظرفیت‌ها و مزیت‌های منحصر بفرد شهر (برندسازی)	۴۰							شهرداری‌های درجه ۹ به بالا	
					برنامه ریزی و اجرای فعالیت های خلاقانه و نوآورانه در راستای شعارها و سیاست‌های مدیریت شهری	۶۰							شهرداری‌های درجه ۷ به بالا	
۱۸۰		روابط عمومی	اطلاع رسانی	۵	درج اخبار و مطالب خبری و گزارش های تصویری در پایگاه اطلاع‌رسانی شهرداری	۳۰							همه شهرداری‌ها	
					درج مستمر اخبار شهرداری در خبرگزاری‌ها، صدا و سیما و مطبوعات	۲۰								
					درج اخبار و مطالب خبری در پیام‌رسان‌های داخلی و شبکه‌های اجتماعی	۲۰								
					برگزاری تور رسانه‌ای از پروژه‌های شهرداری	۱۰								
					پاسخ به شبهات، شایعات و انتقادات مطر شده در رسانه ها	۱۰								
					برگزاری نشست خبری شهردار و معاونان شهرداری	۱۰								
۱۸۱			تبلیغات	۵	تولید و انتشار محتوای رسانه‌ای (پوستر، فیلم، تیزر و ...) در شبکه‌های اجتماعی	۶۰							همه شهرداری‌ها	
					طراحی، اجرا و یا مشارکت در برنامه-های تبلیغی مدیریت شهری (کمپین)	۲۰							شهرداری‌های درجه ۷ به بالا	
					استفاده از فضاهای محیطی شهر در گرامی‌داشت مناسبت‌های ملی و دینی	۲۰								

ردیف	حوزه	بخش	شاخص		متغیر		امتیاز متغیر					امتیاز نهایی شاخص	امتیاز شاخص	دایره شمول
			شاخص	ضریب اهمیت (۱ تا ۵)	متغیر	وزن نسبی	بسیار ضعیف	ضعیف	متوسط	خوب	عالی			
							(۲۰-۰)	(۴۰-۲۱)	(۶۰-۴۱)	(۸۰-۶۱)	(۱۰۰-۸۱)			
۱۸۲	روابط عمومی	روابط عمومی	ارتباطات مردمی	۴	۲۵	برپایی مستمر نشست‌های هم‌اندیشی شهردار، معاونان شهردار و مدیر روابط عمومی با مدیران و سردبیران رسانه ها (اصحاب رسانه)							شهرداری‌های درجه ۷ به بالا	
					۷۵	در برنامه‌های ارتباطات مردمی شهردار شامل ملاقات مردمی و دیدارهای شهردار و معاونان شهرداری با مسئولان و صاحب نظران							همه شهرداری‌ها	
افکار سنجی			۳	۴۰	تهیه بولتن خبری از مطالب مرتبط با شهرداری و مدیریت شهری در رسانه‌ها(خبرگزاری‌ها، مطبوعات و صدا و سیما) و شبکه های اجتماعی							شهرداری‌های درجه ۵ به بالا		
				۲۰	تحلیل محتوای مطالب خبرگزاری‌ها با موضوع شهرداری و مدیریت شهری									
				۴۰	تهیه و تدوین مستمر گزارش از پیام‌های ارسالی شهروندان به شهرداری									

ردیف شاخص‌ها	استنادات قانونی مرتبط	توضیحات
۱	قانون درآمدهای پایدار و دستورالعمل بودجه و بخشنامه بودجه هر ساله	براساس بخشنامه هر ساله و دستورالعمل بودجه ابلاغی به شماره ۱۹۱۷۱۰ و ۴۲۰۰۰ سایر تکالیف قانونی ابلاغی وزارت کشور و سازمان شهرداریها و دهیاری های کشور
۲		دستورالعمل عناوین عوارض و ترتیبات وصول وزارت کشور
		دستورالعمل عناوین عوارض و ترتیبات وصول وزارت کشور
		بودجه مصوب منطبق با ساختار ابلاغی وزارت کشور
۳		طی صورتجلسه تغییر و تحول می بایست صورت پذیرد
۴		حداکثر ۶۰٪ جاری و حداقل ۴۰٪ عمرانی در کل مصارف بودجه
۵		رعایت ماده ۲ قانون نوسازی و عمران شهری
۶	ماده ۲ قانون درآمدهای پایدار و هزینه شهرداری و دهیاری	مطابق با دستورالعمل ابلاغی عناوین عوارض و ترتیبات وصول وزیر محترم کشور
۷	دستورالعمل و شیوه نامه اجرایی خزانه داری	مطابق دستور العمل ابلاغی شماره ۲۵۴۵۹ و شیوه نامه ابلاغی شماره ۱۹۹۰۰۹ وزارت کشور
۸		میزان مقبولیت حساب ها یا گزارش ها ارسالی مستند به بند الف) ماده ۴۴ آیین نامه مالی شهرداری ها
۹		ورود و خروج کالا و اجناس براساس قبض انبار، حواله انبار صورت می گیرد - در پایان هر سال انبارگردانی صورت می پذیرد و میزان کسری و اضافی مشخص شود
۱۰	ماده ۲۱ قانون نظام هماهنگ پرداخت و ماده ۱۲ آئیننامه اجرایی طرح طبقه بندی مشاغل	
۱۱	تکالیف مقرر در بودجه سال ۱۴۰۲	
۱۲	طرح طبقه بندی مشاغل	
۱۳	ماده ۵ ضوابط اجرایی قانون بودجه سال ۱۴۰۳ کل کشور	
۱۴	ضوابط تشکیلاتی	
۱۵	دستورالعمل بودجه سالیانه شهرداری ها/شیوه نامه نحوه هزینه کرد اعتبارات آموزشی شهرداری ها	بسیار ضعیف: ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۸۰ درصد عالی بیشتر از ۸۱ درصد
۱۶	نظامنامه آموزش کارکنان شهرداری ها و سازمان های تابعه و دهیاری ها	بسیار ضعیف: ۱۰ تا ۱۱ ساعت ضعیف: ۱۱ تا ۲۰ ساعت متوسط: ۲۱ تا ۳۱ ساعت خوب: ۳۱ تا ۴۰ ساعت عالی بیشتر از ۴۱ ساعت
۱۷	دستورالعمل تهیه و تدوین محتوای آموزش مجازی	به ازاء هر عدد ۲۰ امتیاز

۱۸	نظامنامه آموزش کارکنان شهرداری ها و سازمان های تابعه دهیاری ها	۱۰۰/۵۰ امتیاز به ازاء تاییدیه کمیته راهبری آموزش
۱۹	بخشنامه بودجه سال ۱۴۰۳ شهرداری های کشور و شیوه نامه هزینه کرد اعتبار پژوهشی و مطالعاتی شهرداری ها و دهیاری ها (ابلاغی سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور)	بسیار ضعیف: ۰ درصد- ضعیف: ۱/۰ تا ۱۰ درصد -متوسط: ۱،۰ تا ۲/۰ درصد -بسیار خوب: ۲،۰ تا ۴/۰ درصد- عالی: ۴،۰ تا ۵/۰ درصد
۲۰	شیوه نامه هزینه کرد اعتبار پژوهشی و مطالعاتی شهرداری ها و دهیاری ها (ابلاغی سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور)	بسیار ضعیف: فاقد اثر- ضعیف: ۱ اثر - متوسط: ۲ اثر- بسیار خوب: ۳ اثر- عالی: ۴ اثر
۲۱	اساسنامه سازمان	بسیار ضعیف: عدم مشارکت- ضعیف: ۶ نفر- متوسط: ۱۲ نفر- بسیار خوب: ۱۸ نفر- عالی: ۲۴ نفر
۲۲	دستورالعمل ابلاغی سازمان با موضوع "شورای پژوهش مدیریت شهری و روستایی	بسیار ضعیف: عدم تشکیل جلسه ضعیف: ۱ جلسه متوسط: ۲ جلسه بسیار خوب: ۳ جلسه عالی: ۴ جلسه
۲۳	پورتال سازمان مطابق با دستورالعمل استانداردسازی تارنماهای دستگاه های اجرایی و بر اساس ماده ۳۷ قانون مدیریت خدمات کشوری، ماده ۷ و ۱۹ مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۱۳۹۳/۶/۱۰ شورای عالی اداری و دستورالعمل استاندارد تارنماهای (وبسایت) دستگاه های اجرایی و درگاه های (پورتال) استانی موضوع بخشنامه شماره ۱۴۵۱۰۰ تاریخ ۱۳۹۳/۱۱/۲۰ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، تصویب نامه شورای عالی اداری شماره ۱۱۲۶۴۴۶ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۲۸ موضوع شناسنامه خدمت، راهنمای ارزیابی شاخص و همچنین ماده ۳۷، ۳۸ و ۴۰ قانون مدیریت خدمات کشوری، آیین نامه اجرایی ماده (۴۰) قانون مدیریت خدمات کشوری (تصویب نامه شماره ۸۱۸۳۹/ت/۴۴۲۹۴ک تاریخ ۱۳۹۰/۴/۱۹)، مصوبه شماره ۱۳/۷۲۲.ط تاریخ ۱۳۸۱/۴/۲۲ شورای عالی اداری و آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه های اجرایی (مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ تاریخ ۱۳۹۳/۶/۱۰ شورای عالی اداری)، مصوبه ششمین جلسه شورای عالی فناوری اطلاعات به شماره ۲۰۰/۱۴۵ تاریخ ۱۳۹۳/۶/۱۱، آیین نامه ایجاد و بهره برداری از دفاتر پیشخوان خدمات دولت و بخش عمومی غیردولتی (تصمیم نامه شماره ۴۲۴۰/۱/۶۱۱۱۶ تاریخ ۱۳۸۹/۳/۱۸ وزیران عضو کارگروه توسعه حمل و نقل عمومی و مدیریت مصرف سوخت)، تصویب نامه شورای عالی اداری شماره ۱۱۲۶۴۴۶ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۲۸ موضوع شناسنامه خدمت، آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه های اجرایی (مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ تاریخ ۱۳۹۳/۶/۱۰ شورای عالی اداری) خدمات خود را توسعه و ارائه می نماید.	
۲۴	دستورالعمل میز خدمت (بخشنامه شماره ۱۵۳۸۵۸۸ مورخ ۱۳۹۶/۰۹/۰۷ سازمان اداری و استخدامی کشور)	
۲۵	-----	-----
۲۶	-----	-----
۲۷	-----	-----
۲۸	-----	-----
۲۹	-----	-----
۳۰	-----	-----

		۳۱
		۳۲
		۳۳
		۳۴
		۳۵
بسیار ضعیف : عدم انجام عالی: انجام هر کدام و داشتن خروجی مفید	ابلاغ سامانه تسهیلات به شهرداری ها طی نامه شماره ۳۳۶۲۲ مورخ ۲۴/۰۸/۱۴۰۲	۳۶
بسیار ضعیف : عدم انجام عالی : انجام هر کدام و داشتن خروجی مفید	آئین نامه مالی موضوع ماده (۱) قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها	۳۷
بسیار ضعیف: عدم تعریف پروژه، ضعیف: کمتر از ۲ فراخوان، متوسط: ۲ تا ۵ فراخوان، خوب: ۵ تا ۱۰ فراخوان، عالی: بیش از ۱۰ فراخوان		
بسیار ضعیف: عدم تعریف پروژه، ضعیف: کمتر از ۲ فراخوان، متوسط: ۲ تا ۵ فراخوان، خوب: ۵ تا ۱۰ فراخوان، عالی: بیش از ۱۰ فراخوان		
بسیار ضعیف: عدم انجام، عالی: انجام هر کدام و داشتن خروجی مفید	آئین نامه مالی موضوع ماده (۱) قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها	۳۸
بسیار ضعیف: عدم انجام، عالی: انجام هر کدام و داشتن خروجی مفید		
بسیار ضعیف : عدم جذب سرمایه گذار، ضعیف: کمتر از ۵٪ کل بودجه شهرداری به مبلغ پروژه سرمایه گذاری، متوسط: کمتر از ۵ تا ۱۰٪ کل بودجه شهرداری به مبلغ پروژه سرمایه گذاری، خوب: کمتر از ۱۰ تا ۱۵٪ کل بودجه شهرداری به مبلغ پروژه سرمایه گذاری عالی : بیش از ۱۵٪ کل بودجه شهرداری به مبلغ پروژه سرمایه گذاری		
اصلاح چارت تشکیلاتی و طی مراحل قانونی در سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور	دستورالعمل تشکیل ستاد مدیریت بحران شهرداری های کشور - مصوبه هیات دولت پیرامون سند آسیب شناسی مدیریت بحران شهرداری ها	۳۹
حکم کلیه اعضا توسط شهردار بعنوان رئیس ستاد باید صادر شود		
۱- کارگروه ایمنی، آتش نشانی و امداد و نجات ۲- کارگروه تدفین ۳- کارگروه کنترل سیلاب های شهری ۴- کارگروه هشدار و اطلاع رسانی		
جلسات در شرایط عادی بصورت ماهیانه و در شرایط اضطراری بصورت فوق العاده با تصمیم رئیس یا دبیر ستاد		

ساختمان های مهم مانند ایستگاه های آتش نشانی و تاسیسات شهری	دستورالعمل تشکیل ستاد مدیریت بحران شهرداری های کشور- مصوبه هیات دولت پیرامون سند آسیب شناسی مدیریت بحران شهرداری ها	۴۰
مطابق آئین نامه ایمنی و مقررات ملی ساختمان		
پیش بینی در بودجه شهرداری و تصویب در شورای اسلامی شهر		۴۱
این شاخص در صورت وقوع بحران مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت		۴۲
این شاخص در صورت وقوع بحران مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت		
این شاخص در صورت وقوع بحران مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت		۴۳
این شاخص در صورت وقوع بحران مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت		
"به استناد بخشنامه شماره ۶۶۸۵۷ مورخ ۱۴۰۱/۸ وزارت کشور		۴۴
به استناد بخشنامه شماره ۱۲۸۲۲۵ مورخ ۱۳۹۷/۰۷/۱۷ وزارت کشور و اصلاحات بعدی		۴۵
به استناد بخشنامه شماره ۱۶۲۰۹ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۴ وزارت کشور		۴۶
وضعیت پیگیری شهرداری در بازنگری، تهیه و تصویب بموقع طرح جامع، تفصیلی، هادی در محدوده و حریم قانونی شهر، راهبردی، ساختاری، موضوعی و جامع حریم		۴۷
رعایت ماده ۱۷ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها کاربری، تراکم، سطح اشغال، تامین پارکینگ و...		۴۸
کسب مجوز از کمیسیون ماده ۵ قانون تاسیس شورای عالی شهرسازی و معماری		۴۹
اجرای کامل قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان در ساخت و سازها و رعایت ضوابط آئین نامه ماده ۳۳ قانون		۵۰
مهندسين ناظر، محاسب، معمار، تاسیساتی، مجری		۵۱
لزوم استفاده از کارشناسان شهرسازی، عمران و... وفق چارت سازمانی		۵۲

۵۳	صدور پروانه در مدت ۲ هفته (حداکثر)
۵۴	امنیت واحد بایگانی، برگ شمار پرونده ها، کارتکس، اسکن و...
۵۵	عدم صدور پروانه ساختمانی بر روی املاک فاقد سند رسمی مالکیت
۵۶	رعایت تبصره ۷ ماده صد قانون شهرداری ها (ضرورت ارائه بموقع گزارش مرحله ای ناظر)
۵۷	رعایت مباحث بیست و دو گانه و ماده ۶۰ قانون برنامه ششم
۵۸	رعایت قانون حفظ کاربری اراضی زراعی و باغات: تبصره ۱ ماده ۱، تخلفات ساختمانی اراضی زراعی و باغات
۵۹	رعایت ماده ۷ قانون تاسیس شورای عالی شهرسازی و معماری
۶۰	فرسوده، اسکان غیر رسمی و... واحد سنجش: تعداد پروژه های اجرا شده در محلات هدف بازآفرینی شهری
۶۱	مراجعه ذیصلاح (شورای شهر، قوه قضائیه، وزارت کشور) و مدت زمان
۶۲	احیاء بافت تاریخی، فرسوده، سیما و منظر شهری، ساماندهی اسکان غیررسمی
۶۳	رعایت و اخذ سرانه های تفکیک
۶۴	تبصره های ۱، ۲، ۳ و ۴ ذیل ماده ۱۰۰ و تبصره بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها
۶۵	وفق ارای دیوان عدالت اداری محاسبه جرائم به زمان بروز تخلفات باید محاسبه شود
۶۶	در تعیین ارزش سرقتی تخلفات وفق تبصره ۴ ماده ۱۰۰ از کارشناس رسمی دادگستری ذیصلاح می بایست استفاده شود
۶۷	لزوم ایجاد سیستم اتوماسیون در دبیرخانه کمیسیون جهت ایمنی
۶۸	لزوم جلوگیری از تخلفات هم در محدوده و هم در حریم
۶۹	بند ۱۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها. بخشنامه شماره ۶۶۸۵۷ مورخ ۱۴۰۱/۴/۸ وزارت کشور
۷۰	تبصره ۱۱ ماده صد قانون شهرداری ها. ضرورت استفاده از ارزش مکانی تخلفات در تدوین این نامه ارزش معاملاتی جهت نیل به عدالت فضایی
۷۱	رعایت تبصره یازده گانه ماده صد
۷۲	مدت زمان رسیدگی به پرونده در یک ماه و در زمان توقف فرصت یک هفته ای طرح در کمیسیون
۷۳	حضور هر سه عضو الزامیست

لزوم ابلاغ آراء و اخطاریه ها به مالکان	۷۴
از حیث ایمنی پرونده ها	۷۵
به پیشنهاد شهرداری و تصویب شورا	۷۶
ضرورت درج این مهم در ارای صادره	۷۷
وفق تبصره ۴ در صورت جریمه بناهای غیرمجاز اخذ استحکام بنا از مهندس ذیصلاح الزامیست	۷۸
رعایت ماده ۱۶۹ قانون برنامه پنجم توسعه – قانون حمایت از معلولین	۷۹
از طریق سازمان نظام مهندسی استان	۸۰
بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها	۸۱
قبل از صدور اخذ تاییدیه مهندسین ناظر، تاییدیه آتش نشانی، مفاسدحساب عوارض و ...	۸۲
ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها	۸۳
تبصره ۱ بند ۲ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها	۸۴
بند ۱۸ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها در راستای هزینه کرد عوارض حذف پارکینگ	۸۵
ماده ۵۴ قانون شهرداری ها	۸۶
ماده ۱۵ قانون نوسازی و عمران شهری	۸۷
بند ۱۷ از ماده ۵۵ قانون شهرداری ها و ماده ۹ و تبصره ذیل ماده ۳ قانون حدنگار(کاداستر)	۸۸
رعایت ارای هیات عمومی دیوان عدالت اداری و ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور	۸۹
لزوم استفاده از کارشناس رسمی دادگستری در ارزیابی املاک و ضرورت پرداخت غرامت املاک واقع در طرح به مالک	۹۰
رعایت بند ۷ قسمت الف تبصره ۱ ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها	۹۱
استفاده از سیستم GIS و ایجاد سامانه های الکترونیکی صدور مجوز در شهرسازی مانند پروانه ساختمانی ، عدم خلاف ، پایان کار و.....وفق تبصره ۳ ماده ۵۷ قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی و تبصره ۴ ماده ۲ قانون اصلاح مواد ۱ و ۷ قانون اجرای سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی و اصلاحات بعدی ان مصوب ۹۹/۱۱/۱۵	۹۲

قانون مدیریت پسماند	۹۳
	۹۴
	۹۵
	۹۶
بند ۱۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری	۹۷
هر ۵۰ هزار نفر یک ایستگاه	
بند ۱۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری	۹۸
هر ۲۵۰۰ نفر یک آتش نشان (شهرهای زیر ۵ هزار نفر حداقل ۳ نفر نیروی آتش نشانی)	
بند ۱۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری	۹۹
به ازای هر ایستگاه آتش نشانی یک خودروی آتش نشانی سنگین و یک خودروی آتش نشانی نیمه سنگین با تجهیزات کامل	
مقررات ملی ساختمان (مبحث ۳ و ...)	۱۰۰
مقررات ملی ساختمان- مبحث سوم و سند آسیب شناسی	
شرح وظایف سازمانی	۱۰۱
وضعیت مطلوب ۲۵ درصد از کل جمعیت شهر (حداقل ۱ نفر از هر خانواده)	
نظام نامه آموزشی شهرداری‌ها	۱۰۲
مطابق نظام نامه آموزشی ابلاغی سازمان شهرداری‌ها	
ابلاغیه درجات آتش نشانی	۱۰۳
مطابق شرایط احراز درجه ها آتش نشانی و دستورالعمل البسه خدمت آتش نشانان به شماره ۳۶۳۲/۳/س مورخ ۲۱/۲/۱۳۸۲	
مصوبات هیات وزیران پیرامون سند آسیب شناسی آتش نشانی	۱۰۴
در راستای ارتقای توان جسمانی آتش نشانان برای آرایه خدمات مناسب به شهروندان می باشد	
مصوبات هیات وزیران پیرامون سند آسیب شناسی آتش نشانی	
در راستای ارتقای توان جسمانی آتش نشانان برای آرایه خدمات مناسب به شهروندان می باشد	
مصوبات هیات وزیران پیرامون سند آسیب شناسی آتش نشانی	۱۰۵
در راستای ارتقای توان جسمانی آتش نشانان برای آرایه خدمات مناسب به شهروندان می باشد	
مصوبات هیات وزیران پیرامون سند آسیب شناسی آتش نشانی	
در راستای ارتقای توان جسمانی آتش نشانان برای آرایه خدمات مناسب به شهروندان می باشد	
طرح جامع شهر	۱۰۶
طرح جامع شهر	
دستورالعمل	۱۰۷
ابلاغی به شماره ۰۱/۱/۲۸۶۴۲ مورخ ۱۸/۶/۱۳۸۷	
شبکه آبرسانی مستقل فضای سبز (آب خام) ۱۰۰٪ می باشد	
به میزان درصد فضای سبز تحت پوشش روشهای نوین آبیاری (شامل : قطره‌ای، بارانی، زیرسطحی و ...)	۱۰۸
	۱۰۹

قانون حفظ و گسترش فضای سبز	قانون اصلاح قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها مصوب ۲۰/۴/۱۳۸۸ مجمع تشخیص مصلحت نظام	۱۱۰
	(کل آب مصرفی/ آب شرب مصرفی) - ۱ = X	۱۱۱
	-----	۱۱۲
بند ۱۳ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها		۱۱۳
	-----	۱۱۴
	-----	۱۱۵
	موارد قابل واگذاری شامل امور خدماتی از جمله نظافت، فضای سبز، احداث قبور و فعالیتهای عمرانی	۱۱۶
ماده ۱۶ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار، ماده ۱۱ قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی، ماده ۸۵ قانون نظام صنفی و بند ۶ مصوبات هشتاد و یکمین جلسه شورای عالی اشتغال	تکلیف شهرداری در ایجاد مکانهای مناسب برای دسترسی تولیدکنندگان کوچک و متوسط ایرانی، صاحبان مشاغل خانگی، فروشندگان کم سرمایه و دستفروشان به بازار مصرف	۱۱۷
	واحد های بهسازی شده و انتقال یافته به شهرک های صنعتی، صنفی یا کشاورزی	۱۱۸
بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری		۱۱۹
	-----	۱۲۰
	در راستای ارتقای معیشت و تامین اقلام و کالاهای اساسی و فرآورده های کشاورزی مردم	۱۲۱
	-----	۱۲۲
دستورالعمل	بر اساس دستورالعمل های ابلاغی به شماره ۳۳۹۴۸ مورخ ۲۵/۰۸/۱۳۹۹ از سوی سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور	۱۲۳
دستورالعمل	اجرای دستور العمل مدیریت جمعیت سگهای بلاصاحب و سایر دستورالعمل های ابلاغی از سوی سازمان در این خصوص و عدم استفاده از سلاح گرم، احداث مرکز/واحد موقت نگهداری سگ های بلاصاحب شهری، اجرای عقیم سازی به شماره ۳۰۴۶۲ مورخ ۰۹/۰۶/۱۴۰۱ و شماره ۲۵۵۲۳ مورخ ۳۰/۱۰/۱۳۹۲	۱۲۴
طرح جامع ساماندهی	شهرهای هدف طرح جامع ساماندهی کشتارگاه های دام کشور	۱۲۵
طرح جامع ساماندهی	شهرهای هدف طرح جامع ساماندهی کشتارگاه های دام کشور	۱۲۶
قانون هوای پاک		۱۲۷
مصوبات طرح جامع حمل و نقل شورای عالی ترافیک		۱۲۸
مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۳۷۳۱۹ / ت ۵۱۵۱۲ ه مورخ ۱۴/۱۱/۱۳۹۳		۱۲۹
قانون هوای پاک		۱۳۰
		۱۳۱

۱۳۲	موارد ۲ و ۴ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور	
۱۳۳	ماده ۵ قانون حمایت از سامانه های حمل و نقل ریلی شهری و حومه	با توجه به سهم ۵۰٪ شهرداری
۱۳۴	سهم تعریف شده در قانون توسعه حمل و نقل عمومی و مدیریت مصرف سوخت (ماده ۷ تبصره ۱) - تهران: ۳۰٪ سایر کلانشهرها: ۱۰٪ مصوبه شورای عالی ترافیک، موافقتنامه طرح مصوبه شورای عالی ترافیک، موافقتنامه طرح ماده ۶ قانون توسعه حمل و نقل عمومی و مدیریت مصرف سوخت - ماده ۵۸ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه	
۱۳۵	این بند صرفاً درخصوص شهرهایی است که محدوده محلات هدف بازآفرینی شهری آنها در کمیسیون ماده (۵) استان مصوب شده است.	
۱۳۶	رعایت قانون حمایت از حقوق معلولان و ابلاغیه شماره ۱۶۵۳۰۶ مورخ ۷/۱/۱۳۹۵ وزارت کشور در فضاهای عمومی و شهری	
۱۳۷	ماده ۵۸ قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت ۲	بر اساس مندرجات ماده ۵۸ قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت ۲، ۲۰ درصد از سهم شهرداری ها از عوارض موضوع قانون مالیات بر ارزش افزوده برای کمک و تأمین ماشین آلات خدماتی و عمرانی شهرهای زیر پنجاه هزار نفر جمعیت تسهیم و توزیع می گردد .
۱۳۸	قوانین و مقررات مربوطه	نسبت آراء له صادره به کل آراء در طول سال بسیار ضعیف تا ۲۰٪ - ضعیف ۲۰ تا ۴۰٪ - متوسط تا ۶۰٪ - خوب تا ۸۰٪ - عالی بالای ۸۰٪
۱۳۹	آیین دادرسی مدنی و آیین دادرسی کیفری و قوانین و مقررات مربوطه	رعایت مواعد و اقدام قانونی رعایت مقررات شکلی مربوط به مرجع رسیدگی کننده تهیه متون حقوقی (اعم از دادخواست، شکوائیه، لایحه و ...) و توجه به مقررات مربوط به هر متن به فراخور نوع آن اقدامات به موقع جهت پیشبرد پرونده از قبیل شرکت در جلسه، پیگیری، صدور رأی، اعتراض به موقع و ... تهیه اعتراض در صورت صدور رأی بر علیه شهرداری در فرجه قانونی، توجه به مقررات مربوط به شکل و ماهیت موضوع حقوقی پیگیری و انجام اقدامات قانونی جهت اجرای رأی صادره تا احقاق حقوق شهرداری
۱۴۰	قانون اجرای احکام مربوطه قوانین مربوطه قانون شهرداری و قانون شوراها ضوابط و مقررات جاری	بررسی و مراقبت در خصوص قراردادهای از حیث رعایت اصول قرارداد نویسی و انطباق و تدقیق مفاد قرارداد با موازین قانونی بررسی حقوقی لوایح تقدیمی شهرداری به شورای شهر از حیثیت انطباق با قوانین و اعلام مغایرت قانونی بررسی متون حقوقی و درخواست های شهرداری با قوانین و اصول حقوقی

تشکیل کمیسیون عالی، متوسط، تحویل	آیین نامه مالی شهرداری‌ها مصوب ۱۳۴۶	۱۴۱
رعایت آیین نامه مالی مربوطه		
رعایت ماده ۴ آیین نامه مالی شهرداری‌ها و تبصره ۳ آن مبنی بر دریافت گواهی انحصاری بودن کالا و خدمات و رعایت آیین نامه مالی مربوطه (شهرداری مرکز استان) ماده ۱۳ آیین نامه مالی شهرداری ها		
تناسب بین رتبه و رسته و ظرفیت پیمانکار با پروژه		
ماده ۵ آیین نامه مالی شهرداری ها		
جزئی، متوسط و عمده مطابق با ابلاغیه نصاب معاملات شهرداری ها در سال ۱۳۹۷ "۲/۱۳۹۷" پیرو مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۸۰۳۹ / ت/ ۵۵۳۴۴ ه مورخ ۲۲ ۹۳ هیات محترم وزیران "۱۰/ /۱۰" مستند به مصوبه ۱۲۸۷۶۱ / ت/ ۵۰۹۸۶ ه مورخ		
-		
همچنین کسر تضمین حسن انجام کار از صورت وضعیت ها	دستورالعمل تحریر دفاتر، پلاک کوبی و انبار گردانی	۱۴۲
در اجرای مفاد ماده (۲۵) آیین نامه مالی شهرداری‌ها و وظایف محوله به وزارت کشور به منظور اصلاح نظام برنامه‌ریزی و بودجه‌ای شهرداری‌ها		
لزوم استفاده از نرم افزارهای مالی، درآمد، نوسازی	دستورالعمل امحا اسناد	۱۴۳
رعایت دستور العمل تحریر دفاتر قانونی در شهرداری و سازمان‌های وابسته مطابق دستورالعمل ابلاغی وزیر محترم کشور به شماره ۴۰۹۰۴ و رعایت دستورالعمل ثبت و پلاک کوبی اموال شهرداری ابلاغی به شماره ۱۷۰۰۶۲		
علاوه بر سیستم اتوماسیون دفاتر مالی	دستورالعمل امحا اسناد	۱۴۴
رعایت دستور العمل امحاء اسناد و مدارک مالی مطابق دستورالعمل ابلاغی وزیر محترم کشور به شماره ۱۷۰۰۷۶		
تشخیص، تامین اعتبار، تعهد، تسجیل، حواله، پرداخت هزینه‌ها در مقابل اسناد مثبت، ثبت و نگهداری اسناد صادره	دستورالعمل امحا اسناد	۱۴۵
میزان مقبولیت حساب‌ها یا گزارش ها ارسالی مستند به بند الف) ماده ۴۴ آیین نامه مالی شهرداری‌ها		
رعایت قوانین و مقررات مربوطه و پرداخت بموقع	دستورالعمل امحا اسناد	۱۴۶
رعایت اصول دفترداری و لزوم تهیه صورت مغایرت‌های بانکی		
براساس دستورالعمل شماره ۱۷۳۵۰۱ وزارت کشور و تسویه آن در پایان سال مالی	دستورالعمل امحا اسناد	۱۴۷
رسیدگی حساب سپرده براساس قوانین		
کسورات قانونی عمرانی پرداخت بیمه و مالیات پروژه های عمرانی	دستورالعمل امحا اسناد	۱۴۸

عوارض کارخانجات و ... از سازمان امور مالیاتی - عوارض آلاینده‌گی ، عوارض خدمات (آب ، گاز ، تلفن و ...) از ادارات مربوطه	دستورالعمل امحا اسناد	۱۴۹

عوارض کارخانجات و ... از سازمان امور مالیاتی - عوارض آلاینده‌گی ، عوارض خدمات (آب ، گاز ، تلفن و ...) از ادارات مربوطه	دستورالعمل امحا اسناد	۱۵۰

عوارض کارخانجات و ... از سازمان امور مالیاتی - عوارض آلاینده‌گی ، عوارض خدمات (آب ، گاز ، تلفن و ...) از ادارات مربوطه	دستورالعمل امحا اسناد	۱۵۱

عوارض کارخانجات و ... از سازمان امور مالیاتی - عوارض آلاینده‌گی ، عوارض خدمات (آب ، گاز ، تلفن و ...) از ادارات مربوطه	دستورالعمل امحا اسناد	۱۵۲

عوارض کارخانجات و ... از سازمان امور مالیاتی - عوارض آلاینده‌گی ، عوارض خدمات (آب ، گاز ، تلفن و ...) از ادارات مربوطه	دستورالعمل امحا اسناد	۱۵۳

عوارض کارخانجات و ... از سازمان امور مالیاتی - عوارض آلاینده‌گی ، عوارض خدمات (آب ، گاز ، تلفن و ...) از ادارات مربوطه	دستورالعمل امحا اسناد	۱۵۴

عوارض کارخانجات و ... از سازمان امور مالیاتی - عوارض آلاینده‌گی ، عوارض خدمات (آب ، گاز ، تلفن و ...) از ادارات مربوطه	دستورالعمل امحا اسناد	۱۵۵

۱۵۶		در چارچوب دستورالعمل ابلاغی شماره ۵۵۶۱۳
۱۵۷	-----	-----
۱۵۸	تصویب نامه حقوق شهروندی در نظام اداری به شماره ۱۱۲۷۱۲۸. نظام نامه مدیریت ارتباطات مردمی در بستر سامد(مصوبه شماره ۲۰۶/۹۲/۶۳۳۰ مورخ ۵/۴/۱۳۹۲ شورای عالی اداری) آیین نامه اجرایی ماده ۸ قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	
۱۵۹	قانون شفافیت قوای سه گانه، دستگاه های اجرایی و سایر نهادها	رعایت تمامی مفاد بندهای مربوطه
۱۶۰	قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد	۱-ارسال تصویر ابلاغ اعضاء کمیته سلامت اداری به استانداری ۲- ارسال مصوبات کمیته سلامت اداری به استانداری ۳- میزان اجرای مصوبات کمیته سلامت اداری
۱۶۱	نظام نامه ابلاغی سازمان بند الف ماده (۵) قانون برنامه ششم توسعه	بهره وری نیروی انسانی و فرآیندها در چارچوب ابلاغیه معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان اداری و استخدامی کشور مورخ ۱/۸/۱۳۹۷ مدنظر می باشد .
۱۶۲	بند ۱۱ فصل دوم بخشنامه بودجه ۱۴۰۲ شهرداری های کشور	
۱۶۳	شرح وظایف سازمان ها، مدیریت و ادارات فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، شهرداری ها	
۱۶۴	بند ۳۸- راهبردهای ملی و بندهای ۲۸- ۲۹- ۳۰ اقدامات ملی نقشه مهندسی فرهنگی کشور مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و شرح وظایف سازمان ها، مدیریت و ادارات فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، شهرداری ها	بسیار ضعیف: ۰ تا ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۷۰ درصد عالی: ۷۱ تا ۱۰۰ درصد
۱۶۵	بند ۳ بخش ث ماده ۳۷ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور	بسیار ضعیف: ۰ تا ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۷۰ درصد عالی: ۷۱ تا ۱۰۰ درصد
۱۶۶	بند ۷ قانون راهکارهای اجرایی گسترش فرهنگ عفاف و حجاب مصوب ۱۳ دی ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی	بسیار ضعیف: ۰ تا ۶ درصد ضعیف: ۷ تا ۱۲ درصد متوسط: ۱۳ تا ۱۸ درصد خوب: ۱۹ تا ۲۴ عالی: ۲۵ تا ۳۰
۱۶۷	ماده ۳۲ قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت (اختصاص یک سوم از بیلبردهای سطح شهر)	بسیار ضعیف: ۰ تا ۶ درصد ضعیف: ۷ تا ۱۲ درصد متوسط: ۱۳ تا ۱۸ درصد خوب: ۱۹ تا ۲۴ درصد عالی: ۲۵ تا ۳۳ درصد
۱۶۸	شرح وظایف سازمان ها، مدیریت و ادارات فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، شهرداری ها	بسیار ضعیف: برگزاری دوره آموزشی فقط در یک محور ضعیف: برگزاری دوره در ۲ محور متوسط: برگزاری دوره در ۳ محور خوب: برگزاری دوره در ۵ محور عالی: برگزاری دوره در ۶ و بیشتر از ۶ محور
۱۶۹	شرح وظایف سازمان ها، مدیریت و ادارات فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، شهرداری ها	بسیار ضعیف: تهیه ۱ محصول ضعیف: تهیه ۲ محصول متوسط: تهیه ۳ محصول خوب: تهیه ۴ محصول عالی: تهیه ۵ و بیشتر از ۵ محصول
۱۷۰	شرح وظایف سازمان های فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، شهرداری ها	بسیار ضعیف: عدم برگزاری یا برگزاری دوره آموزشی فقط در یک محور ضعیف: برگزاری دوره در ۲ محور متوسط: برگزاری دوره در ۳ محور خوب: برگزاری دوره در ۵ محور عالی: برگزاری دوره در ۶ و بیشتر از ۶ محور
۱۷۱	شرح وظایف سازمان های فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، شهرداری ها	بسیار ضعیف: ۰ تا ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۷۰ درصد عالی: ۷۱ تا ۱۰۰ درصد
۱۷۲	شرح وظایف سازمان های فرهنگی، اجتماعی، ورزشی، شهرداری ها	نداشتن گرمخانه و مرکز توانمند سازی کودکان = وجود گرمخانه = ۵۰ وجود مرکز توانمند سازی کودکان = ۵۰
۱۷۳	اساسنامه سازمان شهرداری ها و دهیاری ها	بسیار ضعیف: عدم پاسخگویی به مکاتبات ضعیف: پاسخ ناقص به مکاتبات متوسط: پاسخ سریع و دقیق به مکاتبات خوب: پاسخ به مکاتبات و شرکت در جلسات عالی: پاسخ دقیق و سریع به مکاتبات، ارسال موارد درخواست شده و شرکت در جلسات سازمان

بسیار ضعیف: ۰ تا ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۷۰ درصد عالی: ۷۱ تا ۱۰۰ درصد	ساختار سازمانی و شرح وظایف مصوب ابلاغی به شهرداری‌های مراکز استان	۱۷۴
بسیار ضعیف: ۰ تا ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۷۰ درصد عالی: ۷۱ تا ۱۰۰ درصد	تبصره ۱ بند ت ماده ۷۶ قانون برنامه هفتم	۱۷۵
بسیار ضعیف: ۰ تا ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۷۰ درصد عالی: ۷۱ تا ۱۰۰ درصد	بند چ ماده ۷۵ قانون برنامه هفتم توسعه	۱۷۶
بسیار ضعیف: ۰ تا ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۷۰ درصد عالی: ۷۱ تا ۱۰۰ درصد	بند ث ماده ۷۶ قانون برنامه هفتم توسعه	۱۷۷
بسیار ضعیف: ۰ تا ۲۰ درصد ضعیف: ۲۱ تا ۴۰ درصد متوسط: ۴۱ تا ۶۰ درصد خوب: ۶۱ تا ۷۰ درصد عالی: ۷۱ تا ۱۰۰ درصد	جزء ۲ بند ت ماده ۳۱- بند چ ماده ۸۶	۱۷۸
	مطابق با شرح مصوب روابط عمومی‌ها	۱۷۹
	شرح وظایف روابط عمومی	۱۸۰
	مطابق با شرح وظایف مصوب روابط عمومی‌ها	۱۸۱
موضوع این متغیر به منظور نبادل نظر با اصحاب رسانه بوده و شامل نشست‌های خبری نمی باشد	مطابق با شرح مصوب روابط عمومی‌ها	۱۸۲
مطابق با شرح مصوب روابط عمومی‌ها		۱۸۳
منظور از پیام های ارسالی؛ تلفن های مردمی، تلفن به سامانه‌های ارتباطات مردمی، ارسال پست الکترونیک و امثالهم می‌باشد.		